

Análisis del sistema de control interno y gestión administrativa en la Mype

Analysis of the unternal control and administrative management system in the Mype

RESUMEN

El objetivo de este estudio fue analizar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la MYPE Consorcio Liz S.A.C en el año 2023. La investigación se enmarca en un enfoque explicativo, aplicado y cuantitativo, sin incluir un diseño experimental. La población de estudio estuvo compuesta por 10 trabajadores del área administrativa de la mencionada MYPE. Para recopilar los datos, se utilizó un cuestionario con una escala Likert, el cual fue validado mediante un análisis estadístico de regresión lineal. Los resultados obtenidos revelaron que el sistema de control interno tiene una influencia significativa en la gestión administrativa de la empresa. En las conclusiones, se establece de manera sólida la existencia de una relación causal entre ambas variables, resaltando la importancia de cada componente, como un ambiente de control propicio, la identificación sistemática de riesgos, la ejecución eficiente de actividades de control, la gestión adecuada de información y comunicación, así como una supervisión continua y efectiva.

Palabras clave: Control interno; gestión administrativa; micro y pequeñas empresas; optimización.

ABSTRACT

The objective of this study was to analyze the influence of internal control on the administrative management of the MYPE Consorcio Liz S.A.C in the year 2023. The research is framed in an explanatory, applied and quantitative approach, without including an experimental design. The study population was made up of 10 workers from the administrative area of the aforementioned MYPE. To collect the data, a questionnaire with a Likert scale was used, which was validated through a linear regression statistical analysis. The results obtained revealed that the internal control system has a significant influence on the administrative management of the company. In the conclusions, the existence of a causal relationship between both variables is solidly established, highlighting the importance of each component, such as a conducive control environment, the systematic identification of risks, the efficient execution of control activities, adequate management. information and communication, as well as continuous and effective supervision.

Keywords: Internal control; administrative management; micro and small enterprises; optimisation.

INTRODUCCIÓN

En la actualidad, las empresas de cualquier tamaño se encuentran en una competencia constante, siendo las micro y pequeñas empresas (Mypes) quienes han experimentado un crecimiento significativo respecto al número e importancia. Además, se ha observado una clara tendencia hacia su participación en los negocios y los mercados desempeñando un papel fundamental en el tejido empresarial a nivel mundial y representan una parte significativa de la economía global.

Un adecuado sistema control interno para la gestión administrativa de las empresas se alinea directamente con el Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) número 8: "Trabajo decente y crecimiento económico". Estas empresas desempeñan un papel fundamental en el panorama económico, se garantiza una optimización de los procesos y una reducción en referencia a los riesgos operativos, es decir no solo fomenta el trabajo decente, sino que también impulsa el crecimiento de la economía local, apoyando así la consecución del ODS número 8 (Goiria y Herrera, 2021)

Según datos del International Council for Small Business (ICSB, 2022) este tipo de empresas constituyen más del 90% del conjunto total, siendo responsables de generar entre el 60% y el 70% de los puestos de trabajo y contribuyendo al 50% del Producto Interno Bruto (PIB) global. Desde esa perspectiva, su relevancia radica en su condición de variable determinante cuando nos referimos a la pobreza y en la promoción de los procesos de desarrollo a nivel mundial. Cabe destacar que la proliferación de las MYPES no se limita a un grupo específico de países en función de su localización geográfica o nivel de desarrollo, ya que en países europeos o americanos se ha observado un patrón similar.

Según datos de Henao (2020), las Mypes conformaron más del 90% de las empresas peruanas y proporcionaron trabajo al 43% de la Población Económicamente Activa (PEA), lo que evidenció una notable mejora en comparación al año anterior (ComexPerú, 2021). Como resultado, se posicionan como actores clave en el fomento del desarrollo económico a nivel nacional. Aunque estas empresas logran mantenerse en el mercado a lo largo del tiempo, suelen ser reactivas ante los cambios del entorno. A pesar de contar con la experiencia y la intuición que les permiten seguir operando, suelen enfrentar dificultades que les impiden alcanzar la efectividad deseada (Cavero Infante, 2019). Dichas empresas enfrentan diversos dilemas en un entorno empresarial que les exige utilizar sus fortalezas y oportunidades de manera eficiente para alcanzar sus metas establecidas.

Según lo expuesto previamente, el presente estudio se centrará en la pequeña empresa Consorcio Liz S.A.C, ubicada en Cercado de Lima, dedicada netamente a la importación de papel celulosa (materia prima) para su posterior fabricación y distribución de productos terminados (papel higiénico, papel toalla, servilletas, entre otros) iniciando sus actividades, formalmente en el 2017, la cual se enfrenta a limitaciones específicas. Propio de una MYPE suelen operar con presupuestos ajustados y pueden considerarlo un gasto innecesario o de baja prioridad. Esta percepción errónea puede limitar su capacidad para fortalecer su estructura organizativa y mejorar sus procesos internos.

Sin embargo, la empresa, propio de su giro está en plena competitividad, donde la eficiencia en los procesos, correcto manejo de recursos y la mitigación de riesgos son fundamentales para su éxito. El problema radica en cómo influye el sistema control interno en la gestión administrativa, lo cual puede ser causado por diversas razones y tiene efectos negativos en términos de riesgos, ineficiencia y oportunidades perdidas. Es fundamental abordar esta situación problemática mediante la identificación de soluciones efectivas para la empresa. Es por esto que el estudio tuvo como objetivo: analizar la influencia del control interno en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado de Lima 2023.

Es importante señalar que el sistema de control interno es central en el discurso del desempeño operativo de cualquier organización porque abarca todos los esfuerzos realizados por la gerencia para garantizar la eficiencia, la eficacia, el cumplimiento y la confiabilidad de las transacciones comerciales y

la comunicación. La supervivencia de cualquier entidad comercial está relacionada con la calidad de su sistema de control interno (Francis & Imiete, 2018).

El ambiente de control basado en COSO 2013, implica establecer un entorno motivador que influya en las acciones de los trabajadores en relación al desarrollo de sus tareas (Estupiñán, 2022). Cabe señalar que en una organización se refleja la actitud, valores éticos y la cultura de gestión eficaz del riesgo de fraude (Zopounidis et al., 2021). Podría decirse que este componente es más crítico del marco COSO, ya que es el conjunto integral de acciones que toma la gerencia. Las acciones tomadas por la administración para tratar los problemas y riesgos, la integridad y los valores éticos de la empresa, además refleja el nivel de apoyo que la gerencia tiene para el sistema de controles internos, requiere un entorno de control sólido para reducir el número y la gravedad de las fallas de control dentro de una empresa (Bolaños & Amanda, 2019)

Por otra parte, la evaluación de riesgos implica identificar y analizar los riesgos a fin de alcanzar los objetivos. Adicionalmente, se hace referencia a los procedimientos requeridos para reconocer y manejar de manera efectiva los riesgos particulares asociados a los cambios. (Estupiñán, 2022). Una evaluación de riesgos es una actividad crítica en el marco destinada a identificar áreas de vulnerabilidad que pueden crear riesgos significativos para una empresa. También puede ayudar a determinar los impactos potenciales si dichas vulnerabilidades son explotadas por malos actores (o si no se cumplen las actividades de control) y ayudar a una empresa a centrarse en las que más importan para la estrategia y las operaciones comerciales. Una vez que se han identificado las vulnerabilidades y los riesgos, una empresa diseña e implementa controles internos en torno a esas áreas (Bolaños & Amanda, 2019)

Dentro de este marco, las actividades de control son secuencias ejecutadas por los principales responsables de la entidad a fin de cumplir con las tareas asignadas diariamente. Estas actividades se expresan a con políticas, sistemas y procedimientos que rige en una organización (Estupiñán, 2022). Las actividades de control son las políticas, procedimientos y procesos que ayudan a garantizar que se lleve a cabo la respuesta de la administración para reducir los riesgos y vulnerabilidades identificados. Dicho de otra manera, tomadas para minimizar el riesgo. Los controles internos pueden ser preventivos (es decir, disuadir problemas y fraudes) o de detección (es decir, identificar problemas una vez que han ocurrido). El sistema de controles de una empresa puede incluir una serie de actividades operativas o relacionadas con las finanzas (Bolaños & Amanda, 2019)

Por otra parte, son esenciales para garantizar que la organización opere de manera efectiva y ejecute todos los controles internos. La gerencia utiliza información de fuentes externas e internas. Internamente, los canales de comunicación deben asegurar la generación, el intercambio y la circulación de información de alta relevancia (MacAvoy, 2021)

Los sistemas formales de información y comunicación van desde tecnología informática sofisticada hasta simples reuniones de personal que brindan datos de entrada y retroalimentación sobre las operaciones, los informes financieros y los objetivos de cumplimiento de la organización. Sin embargo, comunicarse con las personas y hacer llegar la información a las personas en una forma y en un plazo que les sea útil es un desafío constante para la mayoría de las organizaciones, básicamente debido a la cuestión de la confidencialidad y las preocupaciones éticas. Además, es imperativo para guiar el proceso de operación de la organización y un mejor desempeño mediante el análisis, la evaluación y el registro de información suficiente para lograr los objetivos deseados (Mbilla et al., 2020).

Dentro de este marco, las actividades de supervisión son aquellas que aseguran el correcto funcionamiento de los otros componentes con la eficacia prevista y ayuda a reducir el riesgo de fraude (Zopounidis et al., 2021). Además, se considera como una garantía, ya que supervisar la solidez, ejecución y retroalimentación del control interno, para mejorarla y prevenir errores (Wang, 2019). El seguimiento ayuda a garantizar que las actividades de control y otras acciones planificadas para efectuar el control

interno se lleven a cabo de manera adecuada y oportuna y que el resultado final sea un control interno efectivo (Mbilla et al., 2020)

Igualmente, una adecuada gestión administrativa puede asegurar el correcto funcionamiento, mejorar la eficiencia y eficacia en la utilización de la empresa para el logro de los objetivos. Cabe señalar que el éxito de una empresa en el mercado radica en comprender los factores de gestión para poder formular una estrategia adecuada (Naranjo Armijo, et al, 2022). Efectivamente, se tendrán beneficios y resultados potenciales con una gestión buena, es por eso que todas las personas involucradas en el área administrativa conocer su manejo para poder controlar cualquier eventualidad (Soledipa, 2021). La gestión administrativa es importante para el correcto accionar empresarial utilizando los recursos para el cumplimiento de los fines de la empresa, en consecuencia, mejora su nivel de desempeño (Segovia San Miguel, 2020).

MÉTODO

El presente estudio se realizó siguiendo el enfoque cuantitativo, es decir, en un enfoque aplicado que combina el marco teórico con técnicas de recolección de información. Además, se efectuó una exhaustiva revisión de fuentes primarias y secundarias. El estudio utilizó un diseño no experimental, enfocándose en la MYPE Consorcio Liz S.A.C como estudio de caso en el Cercado de Lima para determinar la influencia del sistema de control interno en su gestión

Administrativa y se usó un diseño es no experimental,. Los sujetos son evaluados en su contexto natural sin alterar ninguna situación, y las variables de estudio no son manipuladas.

En esta investigación, la población está representado por los responsables y colaboradores que trabajan en el área administrativa de Consorcio Liz S.A.C., conformado por un total de 10 personas. El muestreo es no probabilístico, el cual se emplea para seleccionar una muestra basada en características comunes o en un juicio subjetivo del investigador. Este muestreo también se usa al tener una población pequeña en tamaño, lo cual limita la viabilidad de utilizar un muestreo probabilístico.

La técnica usada fue la encuesta, que utiliza un instrumento denominado cuestionario para recopilar información sobre las opiniones, comportamientos o percepciones de las personas. Se dirige exclusivamente a individuos y puede proporcionar resultados tanto cuantitativos como cualitativos. La encuesta se enfoca en formular preguntas predefinidas de manera sistemática y secuencial, y se utiliza un sistema de respuestas graduadas para recopilar la información necesaria. En su mayoría, se obtienen datos numéricos a partir de las respuestas de los participantes (Arias Gonzáles & Covinos Gallardo, 2021). El cuestionario, se aplicó de manera directamente a las personas y será entregado a los participantes de manera individual.

Del mismo modo, la validez, que garantiza la efectividad y la eficacia del cuestionario, ha sido verificada mediante revisión por juicio de expertos para medir la validez y la autenticidad de manera objetiva y exacta. La confiabilidad del instrumento se obtuvo por medio del coeficiente estadístico conocido como alfa de Cronbach para todos los ítems que fueron usados, cuyo resultado fue de 0.910, es decir, altamente confiable.

RESULTADOS

Tabla 1.
Nivel del Sistema de Control Interno

Nivel de Sistema de Control Interno	f	%
Alto	2	20.0
Medio	8	80.0
Bajo	0	0.0
Total	10	100,0

Fuente: Elaboración propia

Según los datos de la tabla 1, se puede observar que en el año 2023 el 80% de los trabajadores del área administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C, del distrito Cercado de Lima, indican que el sistema de control interno es de nivel medio. Además, el 20% de los trabajadores considera que el sistema de control interno es de nivel alto. Es importante destacar que ningún trabajador indica que el sistema de control interno sea de nivel bajo. Estos resultados sugieren que la mayoría de los trabajadores perciben que el sistema de control interno de la empresa se encuentra en un nivel medio. Esto implica que existen ciertos controles y procedimientos implementados, aunque puede haber áreas de mejora para fortalecer y optimizar el sistema de control interno.

El hecho de que el 20% de los trabajadores perciban el sistema de control interno como de nivel alto es alentador, ya que indica que existe un reconocimiento de la eficacia y solidez de los controles implementados en la empresa. Es importante que la empresa tome en cuenta estos resultados y realice una evaluación detallada de su sistema de control interno. Esto puede implicar identificar áreas de mejora, implementar controles adicionales, capacitar al personal y revisar regularmente el sistema para asegurar su efectividad.

Tabla 2.
Nivel de Sistema de Control Interno por dimensiones

Nivel de Gestión Administrativa	Ambiente de control		Evaluación de riesgos		Actividades de control		Información y comunicación		Actividades de supervisión		
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	
Alto	1	10	1	10	2	20	2	20	0	0	
Medio	9	90	9	90	8	80	8	80	10	100	
Bajo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100	
Rangos			Alto:12-15 Medio:8-11 Bajo:3-7								

Fuente: Elaboración propia

Según los datos de la tabla 2, se observa que en todas las dimensiones del sistema de control interno prevalece el nivel medio con el mayor porcentaje, incluyendo el Ambiente de Control y las demás dimensiones. Este resultado indica que, en general, las diferentes áreas del sistema de control interno de la empresa se encuentran en un nivel medio de efectividad. Esto implica que existen controles implementados en todas las dimensiones, pero también se identifican áreas de mejora para fortalecer el sistema de control interno. El predominio del nivel medio en todas las dimensiones puede sugerir que hay una base establecida de

controles y procedimientos, pero es necesario realizar ajustes y mejoras para elevar el nivel de efectividad y asegurar una gestión más sólida y eficiente.

Es importante que la empresa tome en cuenta estos resultados y realice un análisis detallado de cada dimensión del sistema de control interno. Esto permitirá identificar las áreas específicas que requieren mejoras y tomar medidas concretas para fortalecer el sistema en su conjunto. Es recomendable que la empresa realice evaluaciones periódicas de su sistema de control interno, con el fin de medir su efectividad y realizar ajustes según sea necesario. También es importante capacitar al personal en materia de control interno y promover una cultura organizacional que valore y priorice la implementación de controles efectivos.

Tabla 3.

Nivel de Gestión Administrativa

Nivel de gestión administrativa	f	%
Alto	0	0.0
Medio	7	70.0
Bajo	3	30.0
Total	10	100,0

Fuente: Elaboración propia

Según los datos de la tabla 3, se puede observar que en el año 2023 el 90% de los trabajadores del área administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C, del distrito Cercado de Lima, indican que el nivel de gestión administrativa es medio. Además, el 10% de los trabajadores considera que el nivel de gestión administrativa es alto. No se indica que haya ningún trabajador que perciba un nivel bajo de gestión administrativa. Estos resultados sugieren que la mayoría de los trabajadores perciben que el nivel de gestión administrativa en la empresa se encuentra en un nivel medio. Esto implica que existen ciertas prácticas y procesos implementados en la gestión administrativa, aunque puede haber áreas de mejora para fortalecer y optimizar dicha gestión.

El hecho de que el 10% de los trabajadores perciban el nivel de gestión administrativa como alto es alentador, ya que indica que existe un reconocimiento de la efectividad y calidad de la gestión administrativa en la empresa. Es importante que la empresa tome en cuenta estos resultados y realice una evaluación detallada de su gestión administrativa. Esto puede implicar identificar áreas de mejora, implementar prácticas y procesos adicionales, capacitar al personal y revisar regularmente la gestión administrativa para asegurar su eficacia.

Tabla 4.

Nivel de Gestión Administrativa por dimensiones

Nivel de Gestión Administrativa	Dimensiones							
	Planificar		Organizar		Dirigir		Controlar	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Alto	1	10	0	0	1	10	0	0
Medio	9	90	10	100	9	90	10	100
Bajo	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	10	100	10	100	10	100	10	100
Rangos	Alto:12-15 Medio:8-11 Bajo:3-7							

Fuente: Elaboración propia

Según los datos de la tabla 4, se puede observar que en todas las dimensiones de la gestión administrativa, tanto en Planificar, Organizar, Dirigir y Controlar, predomina el nivel medio con el mayor porcentaje. Además, se aprecia que el nivel alto tiene el menor porcentaje en cada una de las dimensiones. Este resultado indica que, en general, las diferentes dimensiones de la gestión administrativa de la empresa se encuentran en un nivel medio de efectividad. Esto implica que existen prácticas y procesos implementados en todas las dimensiones, pero también se identifican áreas de mejora para fortalecer la gestión administrativa.

El predominio del nivel medio en todas las dimensiones puede sugerir que hay una base establecida de prácticas y procesos en la gestión administrativa, pero es necesario realizar ajustes y mejoras para elevar el nivel de efectividad y garantizar una gestión más sólida y eficiente. Es importante que la empresa tome en cuenta estos resultados y realice un análisis detallado de cada dimensión de la gestión administrativa. Esto permitirá identificar las áreas específicas que requieren mejoras y tomar medidas concretas para fortalecer la gestión en su conjunto.

Es recomendable que la empresa realice evaluaciones periódicas de su gestión administrativa, con el fin de medir su efectividad y realizar ajustes según sea necesario. También es importante capacitar al personal en materia de gestión administrativa y promover una cultura organizacional que valore y priorice las prácticas y procesos efectivos.

Prueba normalidad

Tabla 5.

Prueba de normalidad de Shapiro Wilk del Sistema de control y la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

Variables	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
X: Sistema de control interno	0,873	10	0,107
Y: Gestión administrativa	0,950	10	0,669

Fuente: Elaboración propia

La tabla 5 muestra que la prueba de normalidad de los datos para las variables "sistema de control interno" y "gestión administrativa", identificadas mediante la prueba de Shapiro-Wilk, arroja un valor significativo mayor al 5% ($p > 0.05$), eso implica que los datos se distribuyen normalmente. Cuando se realiza una prueba de normalidad, se busca determinar si los datos siguen una distribución normal o gaussiana. Un valor de p mayor al nivel de significancia (usualmente establecido en 0.05) sugiere que no hay suficiente evidencia para rechazar la hipótesis nula de que los datos se distribuyen normalmente.

En este caso, si los valores de p para las variables "sistema de control interno" y "gestión administrativa" son mayores a 0.05, eso indica que los datos de ambas variables se ajustan a una distribución normal. Esto significa que los valores se distribuyen de manera aproximadamente simétrica alrededor de la media, siguiendo una forma de campana típica de una distribución normal. Es importante tener en cuenta que la asunción de normalidad de los datos es relevante para ciertos análisis estadísticos paramétricos, como la prueba t de Student o el análisis de varianza (ANOVA). Si los datos siguen una distribución normal, estos análisis son más apropiados y confiables. Sin embargo, si los datos no siguen una distribución normal, pueden requerirse métodos de análisis no paramétricos.

Tabla 6.

Influencia del Sistema de Control Interno en la variable Gestión Administrativa

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.915a	.837	.816	1.348

a. Predictores: (Constante), Cont_Int

$$y=a+bx \text{ y } =19.5 + 0.63x$$

$$\text{Gestión administrativa} = 25.898 + 0.8514 (\text{Sistema de Control Interno})$$

Después de calcular el coeficiente de determinación en la regresión lineal (R²), se obtiene un valor del 83%, se puede decir que existe una relación directa, positiva y significativa entre la variable "Sistema de Control Interno" y la variable "Gestión Administrativa" de la Mype Consorcio Liz S.A.C en el distrito de Cercado de Lima en el año 2023.

El coeficiente de determinación (R²) es una medida que indica la proporción de la variabilidad de la variable dependiente (en este caso, la Gestión Administrativa) que puede ser explicada por la variable independiente (Sistema de Control Interno). Un valor de R² del 83% indica que aproximadamente el 83% de la variabilidad en la Gestión Administrativa puede ser explicada por el Sistema de Control Interno. Una relación directa y positiva implica que a medida que el Sistema de Control Interno mejora, se espera que la Gestión Administrativa también mejore en la Mype Consorcio Liz S.A.C. Es decir, a medida que se fortalezcan y optimicen los controles internos, se espera que la gestión administrativa sea más efectiva.

Es importante tener en cuenta que el 83% de R² indica una relación fuerte entre las dos variables, pero no necesariamente implica una relación causal. Es decir, aunque haya una asociación significativa entre el Sistema de Control Interno y la Gestión Administrativa, no se puede afirmar que el Sistema de Control Interno sea la única causa de la mejora en la Gestión Administrativa. Pueden existir otros factores o variables que también influyan en la gestión administrativa de la empresa.

DISCUSIÓN

Después de calcular el coeficiente de determinación en la regresión lineal (R²) se puede decir que existe una relación directa, positiva y significativa, dimensión Información y comunicación influye un 63% en la variable Gestión Administrativa de la Mype Asimismo, el análisis de varianza (ANOVA) mostró un valor de $p = 0.006$, que es significativamente menor que el nivel de significancia de 0.05 ($p < 0.05$). Por lo tanto, la información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C.

Por otra parte, se calculó el coeficiente de determinación en la regresión lineal (R²) estableciendo la existencia de una relación directa, positiva y significativa, dimensión Actividades de supervisión influye un 59% en la variable Gestión Administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C y además, el análisis de varianza (ANOVA) mostró un valor de $p = 0.009$, que es significativamente menor que el nivel de significancia de 0.05 ($p < 0.05$), significando que las actividades de supervisión influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023 .

De acuerdo con Mondragón Cruz (2021), el sistema de control interno consta de cinco componentes

fundamentales que trabajan en conjunto para ayudar a una organización a alcanzar sus objetivos: el ambiente de control, la evaluación de riesgos, las actividades de control, la información y comunicación, y la supervisión y monitoreo. Cada uno de estos componentes desempeña un papel crucial en garantizar que las operaciones se realicen de manera eficiente y efectiva, que los riesgos se identifiquen y mitiguen, y que la información se comunique de manera adecuada dentro de la organización. Al enfocarse en estos componentes, las organizaciones pueden establecer un sólido sistema de control interno que fomente la transparencia, la rendición de cuentas y la gestión adecuada de los recursos. Estas ideas se alinean con las expuestas anteriormente.

Cabe considerar que el sistema de control interno influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023. Los resultados están alineados con la afirmación sostenida por Gutiérrez Osorio & Castiblanco Peña (2019), quienes resaltan la importancia de comprender a fondo los procesos de una entidad para implementar herramientas de control adecuadas. En línea con esta premisa, los resultados indican que las deficiencias identificadas tienen el potencial de afectar negativamente las operaciones administrativas de la empresa. Es evidente que una comprensión insuficiente de los mecanismos de control puede llevar a una toma de decisiones inadecuada y a la falta de salvaguardias efectivas para los recursos y activos de la empresa.

Llevar a cabo una correcta gestión y administración de MYPE es indispensable para maximizar el aprovechamiento del capital corporativo. En esencia, una pequeña o mediana empresa suele contar con recursos financieros limitados por lo cual, un paso en falso puede traducirse en potentes pérdidas económicas y, en situaciones extremas, en el quiebre del negocio. Esto concuerda con lo explicado por Moreno Preciado, (2021), quien indica que el control interno desempeña un papel fundamental en la gestión administrativa, ya que proporciona un marco de referencia sólido para la toma de decisiones y el logro de los objetivos organizacionales. A través del control interno, se establecen los mecanismos necesarios para evaluar y gestionar los riesgos que puedan afectar el funcionamiento de la empresa, así como para prevenir y detectar posibles fraudes. Además, el control interno garantiza el cumplimiento de las regulaciones y leyes aplicables a la organización, lo que fortalece su reputación y confiabilidad. En esta sección se analizará en detalle la importancia del control interno en la gestión administrativa.

Para evitar inconvenientes y un panorama crítico, es indispensable que la empresa estudie formas de incrementar la agilidad, eficiencia y los resultados de sus procesos internos. Es decir, desarrollen metodologías e integren recursos que contribuyan a la maximización del aprovechamiento de su capital. El control interno es de importancia para la estructura administrativa contable de una empresa. Esto asegura que tan confiable es su información financiera, frente a los fraudes, eficiencia y eficacia operativa.

En todas las empresas es necesario tener un adecuado control interno, pues gracias a este se evitan riesgos, y fraudes, se protegen y cuidan los activos y los intereses de las empresas, así como también se logra evaluar la eficiencia de la misma en cuanto a su organización. Una característica importante en las MYPE es la falta de formalidad y organización, carencia de manuales de procedimientos, de políticas que sean conocidas y aplicadas por todos los miembros de la empresa.

Para Campos Vasquez, (2022), el sistema de control interno en la gestión administrativa proporciona numerosos beneficios para las organizaciones. En primer lugar, permite mejorar la eficiencia operativa al optimizar los procesos y recursos, lo que conduce a una mayor productividad y rentabilidad. Además, contribuye a la mitigación de riesgos y prevención de fraudes al establecer controles y medidas de seguridad para proteger los activos de la empresa y detectar posibles irregularidades. También garantiza el cumplimiento de regulaciones y leyes, lo que ayuda a evitar sanciones y pérdida de reputación. Asimismo, el sistema de control interno mejora la toma de decisiones al proporcionar información confiable y oportuna que respalda la planificación estratégica y el análisis financiero. Por último, aumenta la confiabilidad de la

información financiera al garantizar la exactitud, integridad y veracidad de los registros contables y estados financieros.

CONCLUSIONES

Después de analizar los resultados obtenidos, se ha logrado obtener una comprensión profunda y completa de la influencia del control interno en la gestión administrativa de la empresa mencionada. La evaluación detallada de los indicadores relacionados con los componentes del control interno y las funciones administrativas ha proporcionado resultados que aportan claridad y conocimientos valiosos. En relación al objetivo del estudio, se concluye que el control interno tiene una influencia significativa en la gestión administrativa de la MYPE Consorcio Liz S.A.C. Se ha demostrado que la implementación efectiva de los componentes del control interno tiene un impacto directo en la optimización de las operaciones administrativas.

El establecimiento de un ambiente de control motivador, la evaluación sistemática de riesgos, la ejecución de actividades de control efectivas, la gestión adecuada de la información y comunicación, y la supervisión continua se han revelado como elementos fundamentales para lograr una gestión administrativa eficiente y exitosa. Estos hallazgos resaltan la importancia de la implementación adecuada del control interno en la MYPE Consorcio Liz S.A.C y subrayan la necesidad de que la organización tenga en cuenta estos componentes para mejorar su gestión administrativa.

La influencia del ambiente de control en la gestión administrativa, se ha identificado que la promoción de la integridad y los valores éticos, la definición clara de la estructura organizativa y la asignación de responsabilidades, así como una supervisión activa, contribuyen significativamente a la generación de un ambiente favorable que potencia la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, además infunde coherencia y orientación en las operaciones. Lo concerniente a la evaluación de riesgos en la gestión administrativa ha evidenciado que la identificación y análisis de riesgos, la evaluación de riesgo de fraude y la adaptación a cambios inesperados. La interacción fluida entre la evaluación de riesgos y la estrategia administrativa se convierte en una sinergia poderosa que fortalece la capacidad de la MYPE Consorcio Liz S.A.C para enfrentar desafíos con confianza y agilidad.

De igual forma, la influencia de las actividades de control en la gestión administrativa revela una conexión intrínseca y altamente influyente. La importancia del diseño y ejecución de políticas y procedimientos, así como la implementación de controles tecnológicos efectivos se combinan para asegurar la calidad y coherencia en la ejecución de las tareas administrativas, opere en armonía con los objetivos estratégicos y las metas establecidas. Con respecto a la información y comunicación en la gestión administrativa, la información relevante y actualizada emerge como un vehículo directo para una toma de decisiones fundada, mientras que los canales de comunicaciones internas y externas establecen puentes entre la empresa y su entorno.

Con respecto a las actividades de supervisión en la gestión administrativa destaca su papel indispensable en la calidad y la mejora continua. La supervisión continua y periódica, aliada con una evaluación de deficiencias, emerge como una sinfonía que nutre el sistema de control interno y, por ende, la gestión administrativa. La retroalimentación constante, se convierte en un instrumento vital para la adaptación y la excelencia en la gestión, brindando a la MYPE Consorcio Liz S.A.C una ventaja competitiva para enfrentar los retos presentes y futuros.

REFERENCIAS

- Arias Gonzáles, J. L., & Covinos Gallardo, M. (2021). Diseño y metodología de la investigación. *Enfoques Consulting EIRL*, 1, 66-78.
- Bolaños, P., & Amanda, C. (2019). Actualidad de la gestión empresarial en las pymes (Current Business Management in SMEs). *Apuntes contables*, (24). <https://doi.org/10.18601/16577175.n24.03>
- Campos Vasquez, H. (2022). Modelo de control interno para mejora de la competitividad de pymes-Perú 2022. <https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/32481/Campos%20Vasquez%20Henry.pdf>
- Cavero Infante, P. (2019). Plan de mejora en el desarrollo de los procesos del área de créditos y cobranzas de una MYPE [Tesis de pregrado, Universidad de Piura]. <https://pirhua.udep.edu.pe/handle/11042/4073>
- ComexPerú (2021). Las micro y pequeñas empresas en el Perú Resultados en 2021: Informe anual de diagnóstico y evaluación acerca de la actividad empresarial de las micro y pequeñas empresas en el Perú, y los determinantes de su capacidad formal. <https://www.comexperu.org.pe>.
- Estupiñán, G. R. (2022). Control interno y fraudes - 4ta edición: Análisis de Informe COSO I, II y III con base en los ciclos transaccionales. Ecoe Ediciones. <https://books.google.com.pe/books?hl=epg=PA44&dq>
- Francis, S., & Imiete, B. U. (2018). Internal Control system as a mechanism for effective fund management of universities in Bayelsa State, Nigeria. *Global Journal of Social Sciences*, 17(1), 77. <https://doi.org/10.4314/gjss.v17i1.8>
- Goiria, J. G., & Herrera, A. F. H. (2021). ODS 8: El crecimiento económico y su difícil encaje en la Agenda 2030. *Revista Internacional de Comunicación y Desarrollo (RICD)*, 3(14), 52- 66.
- Gutiérrez Osorio, A.J., & Castiblanco Peña, L.N (2019). La importancia del control interno en las pymes, caso Ferrin Petrol SAS. [Tesis de grado, Universidad La Salle]. Repositorio Universidad La Salle. <https://ciencia.lasalle.edu.co>
- Heno, A. E. (2020). La comunicación organizacional en la gestión empresarial: Retos y oportunidades en el escenario digital. *Revista GEON (Gestión, Organizaciones y Negocios)*, 7(1), 9-25. <https://doi.org/10.22579/23463910.182>
- International Council for Small Business, ICSB (2022). Informe anual del ICSB sobre micro,
- MacAvoy, J. (2021). Guide to COSO Framework and Compliance. ERMA Enterprise Risk Management Academy.
- Mbilla, S. A. E., Nyeadi, J. D., Gbegble, M. K., & Ayimpoya, R. N. (2020). Assessing the impact of monitoring, information and communication on banks performance in Ghana. *Asian journal of economics, business and accounting*, 58-71. <https://doi.org/10.9734/ajeba>
- Mondragón Cruz, A. M. (2021). Análisis y propuesta de mejora del sistema de control interno del proceso de rendición y registro de gastos del personal operativo de una empresa de alquiler de maquinaria pesada. https://pirhua.udep.edu.pe/bitstream/handle/11042/5317/TSP_CyA_2102.pdf?sequence=1
- Moreno Preciado, D. (2021). Beneficios en empresas privadas que realizan la implementación de un sistema de control interno basado en el modelo COSO ERM. <https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/38773/MORENOPRECIADODANIELA2021.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Naranjo Armijo, F. G., Carrión Hurtado, L. H., Bosmediano Andrade, F. G. (2022). Gestión administrativa en las pymes del sector comercial en la ciudad de Santo Domingo en Ecuador. *Revista Universidad y Sociedad*, 14(3), 504-513.
- Segovia San Miguel, C. A. S. (2020) Contribución del control interno al mejoramiento de la gestión de la Mype Estructuras de Acero Perú S.A.C., en el año 2019. [Tesis para obtener el título profesional de Contador Público, Universidad Femenina del Sagrado Corazón]. Repositorio institucional Universidad Femenina del Sagrado Corazón. <https://repositorio.unife.edu.pe>

- Solesdipa, M (2021). Programa para la evaluación de la Gestión de Riesgos de Prácticas Colombia S.A., desde la óptica de la tercera línea de defensa.
- Wang, J (2019). Relación del control interno y la gestión administrativa de clientes en la empresa Puerto el Bambino E.I.R.L. Manantay, periodo 2019 [Tesis para obtener el grado académico de Maestro en Gestión Público, Unidad de Postgrado]. Repositorio institucional Universidad Nacional de Ucayali <http://repositorio.unu.edu.pe/handle/UNU/5242>
- Zopounidis, C., Benkraiem, R., & Kalaitzoglou, I. (Eds.). (2021). Financial Risk Management and Modeling. Springer International Publishing